



Associação dos Geógrafos Brasileiros

Diretoria Executiva Nacional

Gestão 2020/2022

CONVOCATÓRIA RGC - FÓRUM DE POLÍTICAS FINANCEIRAS

São Paulo, 27 de fevereiro de 2021.

Às Seções Locais da

ASSOCIAÇÃO DOS GEÓGRAFOS BRASILEIROS – AGB

De acordo com o Estatuto da Associação dos Geógrafos Brasileiros, está convocada a realização da Reunião de Gestão Coletiva (RGC) Extraordinária com pauta única “fórum de políticas financeiras”, a ocorrer nos dias **27 e 28 de março de 2021** (sábado e domingo), das 15h às 19h. Conforme deliberado na última RGC *online* realizada nos dias 23 e 24 de janeiro de 2021, a reunião será realizada no formato *online* na plataforma *Google Meet* e o *link* para participação na reunião online será enviado diretamente no e-mail da Seção Local e via AGB Interseções no dia 27 de março até às 12h.

CRENCIAMENTO – até às 20h de 26 de março de 2021

Em virtude de se tratar de um fórum *online*, as Seções Locais que irão participar da RGC (fórum de políticas financeiras) deverão credenciar-se até às 20h do dia 26 de março de 2021 junto à Diretoria Executiva Nacional (DEN) da AGB. O credenciamento antecipado será necessário para que a DEN confira os documentos enviados pelas Seções Locais em tempo hábil e para que não realizemos esse procedimento durante a reunião, o que implicaria em perda de tempo de debate e dificuldades de execução para a própria DEN. Desse modo, as Seções Locais se credenciarão apresentando os seguintes documentos:

- a. Ata da Assembleia Geral onde ocorreu a indicação do delegado da Seção Local, com respectiva lista de associados presentes;
- b. 3as vias dos talões de pagamento das anuidades recolhidas no período entre a última Prestação de Contas da Seção Local e o início da RGC. Tais documentos podem ser fotografados ou digitalizados e enviados para o e-mail da AGB Nacional

Associação dos Geógrafos Brasileiros – AGB – Diretoria Executiva Nacional
CNPJ: 50.245.075/0001-00 Av. Lineu Prestes, 338, Geografia/História – Cidade Universitária/USP,
São Paulo – SP, CEP: 05508-970 - Telefone: (11) 3091- 3758



Associação dos Geógrafos Brasileiros

Diretoria Executiva Nacional

Gestão 2020/2022

agbnacional@gmail.com desde que todas as informações contidas neles se mantenham legíveis;

- c. Comprovante de depósito do pagamento da alíquota de 20% do valor das anuidades recolhidas no período entre a última Prestação de Contas da Seção Local e o início da RGC Extraordinária;
- d. Relatório de Prestação de Contas da Seção Local;
- e. Relação dos integrantes da Diretoria Executiva Local empossada com os respectivos contatos.

OBSERVAÇÃO I: Devido ao procedimento ser remoto, todas essas informações deverão ser enviadas para o *e-mail* da AGB Nacional: agbnacional@gmail.com. As Seções Locais que não apresentarem os documentos relacionados não têm direito a voto, de acordo com o estatuto da associação.

As Seções Locais que não enviarem delegados à RGC Extraordinária deverão encaminhar para a Diretoria Executiva Nacional (DEN), por correio eletrônico, conforme o caso, os seguintes documentos:

- a. Carta de justificativa de ausência e contribuições aos debates da RGC Extraordinária;
- b. 3as vias dos talões de pagamento das anuidades recolhidas no período entre a última Prestação de Contas da Seção Local e o início da RGC Extraordinária;
- c. Comprovante de depósito do pagamento da alíquota de 20% do valor das anuidades recolhidas no período entre a última Prestação de Contas da Seção Local e o início da RGC Extraordinária;
- d. Relatório de Prestação de Contas da Seção Local;
- e. Relação dos integrantes da Diretoria Executiva Local empossada com os respectivos contatos;
- f. Relatório de atividades do período entre a última Prestação de Contas da Seção Local e o início da RGC Extraordinária.



Associação dos Geógrafos Brasileiros

Diretoria Executiva Nacional

Gestão 2020/2022

Conta bancária para transferência das alíquotas:

Banco: Bradesco

Agência: 0452-9

Conta Corrente: 316349-0

Titular: Felipe Rodrigues Leitão

CPF: 043.203.423-48

Pix: 85 986748247

OBSERVAÇÃO II: De acordo com as deliberações da RGC Extraordinária (23 e 24 de janeiro de 2021) o *chat* durante da RGC será permanentemente bloqueado e a inscrição de fala será realizada por meio do comando “levantar a mão”. Desta forma, orientamos as(os) delegadas(os) a atualizarem seus dispositivos para a RGC.

PAUTA DA RGC: FÓRUM DE POLÍTICAS FINANCEIRAS

A pauta da Reunião de Gestão Coletiva (fórum de políticas financeiras) será composta pelos seguintes pontos:

1º dia (27/03):

Abertura:

- Aprovação da Ata da RGC Extraordinária (realizada nos dias 23 e 24 de janeiro de 2021);
- Abertura (discussão conceitual sobre o que é política financeira).

Política financeira da AGB Nacional e o impacto na atuação da entidade:

Ponto de Pauta 1: Debate a partir das propostas formuladas pelas Seções Locais (que estão relacionadas ao âmbito Nacional) – PONTO DELIBERATIVO (no anexo III constam as propostas sistematizadas):

1.1 Política de apoio financeiro às Pró-Seções Locais e Seções Locais em reativação: sobre o ponto em questão, atentar, a priori, para a regularização das dívidas com Imposto de Renda, como forma de dimensionar a situação financeira da AGB, e, desse modo, entender

se é possível definir algum apoio financeiro às Pró-Seções e seções em reativação (contribuições da SL Aracaju);

1.2 Regularização da AGB: Imposto de Renda;

1.3 Funcionário da AGB: Debater as formas de regularizar a situação financeira com o funcionário da AGB; A partir das discussões da regularização da AGB junto ao Imposto de Renda, sobre as formas de financiar as Seções Locais (e respectivos repasses para a AGB Nacional), o ponto de pauta também pode apresentar formas de garantir a manutenção (ou não) de um funcionário para a AGB Nacional;

1.4 Contas da AGB Nacional: Definição de um protocolo para os momentos nos quais as contas bancárias da AGB Nacional estiverem bloqueadas, pode entrar como um subponto desse ponto de pauta. A questão da conversão das contas em Conta Poupança;

1.5 Financiamento de passagens a delegados/as das Seções Locais para participação em RGCs presenciais: destaca-se que sobre este ponto deliberou-se na RGC 2012: 1. Condicionamento do apoio à realidade financeira da AGB; 2. Apoio de deslocamento de 1 passagem ida e volta, por Seção Local quites com a tesouraria da DEN; 3. Envio de uma nota de esclarecimento justificando a ausência de condições materiais da Seção Local solicitante do apoio de deslocamento; 4. A rotatividade de sede de RGC por regiões brasileiras; 5. O prazo máximo de 15 dias posteriores ao envio da Convocatória da RGC para a solicitação de apoio de deslocamento; 6. A compra das passagens dos(as) delegados(as) das Seções Locais será feita pela DEN, sem ressarcimento na RGC; 7. O delegado(a) financiado(a) pela DEN deverá participar integralmente da RGC, salvo justificativa plausível, sendo registrada na Ata da RGC, sendo que, caso ocorra o contrário, a DEN deverá notificar a Seção Local do(a) referido(a) delegado(a) (contribuições da SL Aracaju).

1.6 Debate e deliberação das propostas apresentadas pelas Seções Locais (anexo III) (proposta encaminhada pela DEN).

2º dia (28/03):

Política financeira das Seções Locais e o impacto em âmbito nacional (no anexo II constam as propostas sistematizadas):

Ponto de Pauta 2: Debate a partir das propostas formuladas pelas Seções Locais (que estão relacionadas ao âmbito das Seções Locais) – PONTO NÃO DELIBERATIVO.

OBSERVAÇÃO III: Conforme deliberado na RGC Extraordinária (23 e 24 de janeiro de 2021) a Diretoria Executiva Nacional (DEN) é a responsável pela organização das propostas encaminhadas pelas Seções Locais na 139 RGC (Presidente Prudente, setembro de 2019) e RGC Extraordinária (24 e 25 de outubro de 2020). As propostas estão organizadas em dois grandes grupos: propostas em níveis das Seções Locais (anexo II) e propostas em nível nacional (anexo III). As propostas aplicadas as Seções Locais não serão deliberativas, conforme aprovado na RGC (23 e 24 de janeiro de 2021), uma vez que são de autonomia das Seções Locais).

OBSERVAÇÃO IV: Com o objetivo de facilitar as discussões, a DEN realizou um levantamento de todas as propostas que envolvem a política financeira da entidade, aprovadas/encaminhadas desde o primeiro fórum, realizado em 2009 (anexo I). O objetivo é não encaminhar algo que já foi aprovado em tempos pretéritos. No site da AGB Nacional, na aba “Documentos” foi adicionada a sub-aba “Fóruns”, onde constam todos os documentos encontrados pela atual DEN em relação aos fóruns anteriores (disponível em: <https://www.agb.org.br/documentos/>). Ressalta-se que é importante que as Seções Locais retornem as atas das RGCs anteriores.

OBSERVAÇÃO V: O coletivo de tesouraria da atual DEN, além do balanço financeiro referente ao período de 2018 a 2020, redigiu um documento com o objetivo de explicar a referida planilha e o processo de construção do balanço. O documento redigido é o anexo IV desta convocatória. Além do documento, segue o arquivo em formato Excel, para facilitar o debate nas Seções Locais. O anexo IV explica cada uma das abas da planilha.

ANEXO I: Encaminhamentos sobre políticas financeiras realizados em RGCs (2009 a 2020)

Fórum de Políticas Financeiras – São Paulo – 16 e 17 de maio de 2009

- Fórum de debate da AGB se torne permanente e a definição de tema fique de acordo com as demandas;
- Que o contador da DEN, acompanhe o processo de regularização de todas as seções locais. Que até 13 seções locais se pague ao contador, um salário mínimo. E que de 14 a 20 seções locais, dois salários mínimos até dezembro de 2009, despesas de responsabilidade da DEN;
- Com a ausência do Alexandre no Fórum que o Alessandro (contador), entre em contato com ele para a prestação de contas e regularização junto a Receita Federal e que esta ação seja até a RGC de Niterói;
- Na RGC Niterói acumule a discussão dos custos do intercâmbio da Revista Terra Livre, levando quais entidades fazem o intercâmbio;
- Que se faça um intercâmbio custeado pela AGB Nacional com as instituições que retornem o intercâmbio. Com as instituições em que realizamos o intercâmbio historicamente e não retornam fazer contato e se elas tiverem interesse em receber a revista elas custeiam o envio. E que quando uma entidade solicitar a doação da revista ela custeia o envio;
- A alocação do intercâmbio na biblioteca de São Paulo;
- Avaliar o custo da Revista Terra Livre e encaminhar a discussão de uma política de distribuição para as locais para ampliar o acesso da revista, com indicativo de que se a revista for financiada seja feita a distribuída para as seções locais gratuitamente com o custo das locais apenas do correio, podendo ser utilizada como fonte de recurso para as locais;
- Que este fórum encaminhe a discussão para a RGC qual é a relação política da DEN com a local que sedia o encontro nacional;
- Estatutariamente a AGB Nacional não pode estabelecer piso ou teto no valor das anuidades, mas com orientação do contador fazer um valor em cima do planejamento das locais;
- Que se encaminhe a proposta de um projeto de extensão interinstitucional na linha do pensamento histórico para o resgate histórico da AGB, entre AGB – São Paulo e AGB – Niterói;
- A garantia da participação das seções locais nas RGC;
- A viabilização das locais nas RGCs;



Associação dos Geógrafos Brasileiros

Diretoria Executiva Nacional

Gestão 2020/2022

- Uma política de prestação de contas da local com a DEN de forma informatizada;
- O Fórum entendeu que a partir de discussão em cima da leitura do estatuto, não é possível na relação da local com a DEN, da nacional ser mantenedora das locais;
- O Contador ficou de sistematizar as orientações para regularização contábil das locais e que a nacional irá encaminhar para as locais. (ler estatuto);
- AGB nacional viabilize as ações políticas colocando como fundamental: a garantia da DEN nas RGC e a participação dos GTs em outras instâncias de discussões políticas;
- Resgatar as discussões feitas em RGC, da gestão (Bernardo) sobre política de financiamento.

103 RGC – São Paulo – 14 a 16 de maio de 2010

- A RGC aprovou que haverá um dia para a discussão sobre a questão da regularização da AGB ao código civil a ser realizado no primeiro dia da 104ª RGC a ocorrer em Porto Alegre. Na assembléia final essa questão deverá ser retomada.

105 RGC – João Pessoa – 31 de outubro a 01 de novembro de 2010

- Somente as Seções Locais que estiverem em dia com a prestação de contas junto à AGB-Nacional receberão talonários para cobrança de anuidades.

107 RGC – São Paulo – 23 a 26 de junho de 2011

- Decidiu-se que, para a divulgação da prestação de contas, deverá ser emitido um balancete, com o aval de um contador profissional, omitindo dados pessoais, devido à segurança. Este deverá ser disponibilizado na página da AGB e deverá, no AGB em Debate, ter nota com o endereço para acesso ao balancete;
- Deverá ocorrer o 2º Fórum de Políticas Financeiras da AGB. A tesouraria da DEN fará uma problematização, com pauta e data definidas para o Fórum, até a próxima RGC, preparando e estimulando a participação das Seções Locais. Estas deverão discutir suas políticas financeiras e organizar-se em torno deste, apresentando as suas experiências;
- No Fórum deverá ser priorizada a discussão política, assim como, deverão ser ponto de pauta as anuidades e os valores diferenciados praticados pelas Seções Locais e os entraves financeiros das Seções;

- É reafirmada a decisão de que as Seções Locais que sediarão os eventos Fala Professor e ENG terão garantidas as participações de um delegado por seção em cada RGC que ocorrer até o evento, desde que com o aval da tesouraria da DEN. O envio de outros delegados será de responsabilidade das Seções Locais.

108 RGC – Vitória – 16 a 18 de setembro de 2011

- Auxílio financeiro para regularização da Seção Local na Receita Federal deve ser objeto de uma política financeira.

109 RGC – Juiz de Fora - 11 a 14 de novembro de 2011

- RGC Extraordinária de Política Financeira: pauta proposta pela Tesouraria aprovada - 1. Política de apoio aos movimentos sociais e outras entidades; 2. Política de apoio à participação das Seções Locais em RGCs; 3. Filiação de associados(as) de outras localidades; 4. Valores de anuidade (associação/renovação) das Seções Locais; 5. Discussão acerca da regularização das Seções Locais (Receita Federal/CNPJ); 6. Outros Assuntos;

- DEN vai apoiar a participação de representantes das Locais em dia com a AGB, preferencialmente dos tesoureiros.

Fórum de Políticas Financeiras – São Gonçalo – 16 e 17 de maio de 2012

1. Valores de anuidade (associação/renovação) das Seções Locais

Como propostas consensuais :

- A AGB-Aracaju destacou a iniciativa de sua adequação estatutária acerca do direito ao pagamento de 50% do valor da anuidade aos estudantes de graduação.

Como indicativos :

- Reforçar a importância política em desconto para os professores da rede básica;

- Resgatar os debates deste ponto nas próximas RGC, visando reforçar os debates de política financeira nas Seções Locais;

- A incorporar política financeira das locais;

- A importância de criar atividades que representem um retorno aos(as) associados(as);

- A criação de reservas financeiras das Seções Locais e da DEN para ação política mediante um planejamento permanente.

2. Filiação de associados e associadas de outras localidades

Como propostas não consensuais:

- O critério de associação por proximidade combinado com o de afinidade política e flexibilidade;
- A flexibilidade do critério de afinidade política não será detalhado;
- Que não sejam realizadas associações durante os encontros;
- A 111ª RGC será o prazo limite de regularização das Seções Locais para o recebimento de talonários antes do XVII ENG;
- A DEN terá um controle rígido quanto à Prestação de Contas e o Relatório de Atividades das Seções Locais como critério no envio de talonários às mesmas;
- A DEN realizará e um levantamento dos valores das anuidades das Seções Locais e disponibilize-o às Seções Locais;
- A DEN encaminhará a elaboração de um mapa da territorialidade das Seções Locais com vistas à retomada deste ponto de pauta na 111ª RGC.

Como propostas consensuais:

- O credenciamento de associados da AGB no XVII ENG somente com talonários referentes ao ano de 2012;
- A atualização dos contatos das Seções Locais regularizadas junto à DEN na página da internet da AGB.

3. Política de apoio à participação das Seções Locais em RGCs

Como propostas consensuais:

- Condicionamento do apoio à realidade financeira da AGB;
- Apoio de deslocamento de 1 passagem ida e volta, por Seção Local quites com a tesouraria da DEN;
- Envio de uma nota de esclarecimento justificando a ausência de condições materiais da Seção Local solicitante do apoio de deslocamento;
- A rotatividade de sede de RGC por regiões brasileiras;
- O prazo máximo de 15 dias posteriores ao envio da Convocatória da RGC para a solicitação de apoio de deslocamento;

- A compra das passagens dos(as) delegados(as) das Seções Locais será feita pela DEN, sem ressarcimento na RGC;
- O delegado(a) financiado(a) pela DEN deverá participar integralmente da RGC, salvo justificativa plausível, sendo registrada na Ata da RGC, sendo que, caso ocorra o contrário, a DEN deverá notificar a Seção Local do(a) referido(a) delegado(a).

4. Política de apoio aos movimentos sociais e outras entidades

Como propostas não consensuais:

- Que o apoio não se limite a forma financeira, mas que esteja condicionado ao envolvimento político da AGB na construção de atividades ou lutas políticas dos Movimentos Sociais/Entidades/Coletivos (MS/E/C);
- O apoio esteja condicionado a realidade financeira da DEN inclusive previamente estabelecido em planejamento, garantindo este compromisso;
- O apoio esteja condicionado militância e organicidade da AGB junto ao MS/E/C;
- Garantir a presença de representantes dos MS/E/C nos eventos na AGB, mediante a aprovação em RGC;
- Garantir o apoio ao MS/E/C preservando a autonomia política da AGB.;
- Garantir a publicização das lutas dos MS/E/C e GT nos fóruns e meios de comunicação da AGB;
- A DEN tem autonomia de decisão de acordo com os princípios deliberados na RGC Extraordinária de Política Financeira, garantindo a publicização dos mesmos.

5. Discussão acerca da regularização das Seções Locais (Receita Federal/CNPJ)

Não houve encaminhamentos devido ao caráter informativo do ponto de pauta.

6. Outros Assuntos

Como propostas consensuais:

- Indicativo de levar o debate às Seções Locais para ser rediscutido para a próxima RGC, na pauta de políticas financeiras, sem a pretensão de esgotar o debate.

112 RGC – Belo Horizonte – 19 a 27 de julho de 2012

- Aprovada a ata da RGC extraordinária de Política Financeira (São Gonçalo);

113 RGC – Marechal Cândido Rondon – 12 a 14 de outubro de 2012

- Acordo do conjunto de delegados em relação à manutenção deste ponto como permanente em todas as RGCs;
- Apoio a movimentos sociais deve estar condicionado à relação destes com instâncias das Locais e o apoio às Locais condicionada à justificativa de necessidade.

114 RGC – Vitória – 18 a 20 de janeiro de 2013

- A DEN fará contato com as Locais que não comparecem às RGCs, solicitando justificativa. Aprovada por consenso;
- A DEN vai procurar conhecer a situação financeira das Locais para além da prestação de contas das alíquotas sobre as anuidades. A RGC reafirma as deliberações da RGC Extraordinária de Política Financeira do princípio de apoio às Seções Locais, condicionado à realidade financeira da AGB (considerando a prestação de contas apresentada pela Tesouraria, que indica um saldo de cerca de R\$100.000,00 para a gestão 2012-2014 (após a realização, com apoios, da 113ª RGC em Marechal Cândido Rondon e do Fórum de GTs em Aracaju, além de outros gastos pós-ENG) a RGC entende que a rubrica em que se pode obter redução de gastos financeiros é a de apoios, por isso tais apoios estão suspensos até a 115ª RGC. O coletivo de Tesouraria se compromete a apresentar uma proposta de critérios aos referidos apoios, para os procedimentos nesta gestão posteriores à 115ª RGC);
- Os coletivos de Tesouraria e Publicações devem pensar formas de efetivar a distribuição da TERRA LIVRE como política de financiamento das Seções Locais. O contato das Seções Locais com a DEN deve ser feito exclusivamente por meio dos e-mails institucionais.

115 RGC – São Paulo – 07 a 09 de junho de 2013

- A RGC reafirma as deliberações da RGC Extraordinária de Política Financeira do princípio de apoio às Seções Locais, condicionado à realidade financeira da AGB. Considerando a prestação de contas apresentada pela Tesouraria atual, que indica um saldo de cerca de R\$ 100.000,00 para a gestão 2012-2014 (após a realização, com apoios, da 113ª RGC em Marechal Cândido Rondon e do Fórum de GTs em Aracaju, além de outros gastos pós-ENG) a RGC deliberou que a política de suspensão de apoios para a ida de delegados de Locais

para as RGCs continua suspensa, com exceção do delegado da AGB-Vitória, sede do VII CBG;

- A RGC deliberou, por consenso, que a DEN tem autonomia para decidir quantos integrantes enviar para as RGCs, obedecendo o princípio da austeridade;
- A Terra Livre continuará sendo custeada pela Nacional e distribuída gratuitamente para as Locais como política de financiamento destas.

121 RGC – Niterói – 06 a 08 de março de 2015

- A partir da liberação dos recursos e levando-se em consideração as previsões de gastos desta gestão (Terra Livre, custos iniciais com os eventos nacionais, passagens de membros da DEN para RGCs, entre outros), a ideia é retomar as discussões sobre as deliberações do Fórum de Política Financeira ocorrido no início de 2012, em São Gonçalo (RJ).

123 RGC – São Luís – 04 a 07 de setembro de 2015

- A partir da regularização das contas da AGB, discutiu-se a importância das Seções Locais fazerem o acompanhamento financeiro da entidade e deste modo foi apresentada a necessidade da prestação de contas ser veiculada nas Atas das RGC e na página da AGB Nacional e com isso garantir a atualização dos associados sobre o balanço financeiro da entidade.

126 RGC – São Luís – 21 a 24 de abril de 2016

- Sobre a retomada de apoios às Seções Locais e Movimentos Sociais (previsto no Fórum de Política Financeira da AGB – 2012/São Gonçalo), a Tesouraria argumentou que ainda não previsão de entrada de recursos das agências de fomento para o XVIII ENG e que as perspectivas de custos para este evento são relativamente elevadas, tendo em vista que será realizado em São Luís, e que grande parte dos convidados para as mesas encontram-se em outras regiões do país, como o sudeste, ocasionando um importante impacto sobre os custos com passagens. Encaminhamento: tendo em vista o exposto e atual situação econômica do país, entendeu-se que esta discussão sobre os apoios às SLs para participação nas RGCs e a movimentos sociais deverá ser retomada após o XVIII ENG.

128 RGC – João Pessoa – 14 e 15 de outubro de 2016

- Desenvolver uma política financeira que reflita uma política da DEN, e da AGB Nacional, que viabilize estrutural e politicamente, e não somente financeiramente, o funcionamento das locais;
- Discutir nas seções locais a necessidade de realizarmos outro fórum extraordinário que discuta exclusivamente a política financeira da entidade, melhor entendimento é que seja durante o ENG.

129 RGC – Dourados – 20 e 22 de janeiro de 2017

- Solicitar que a prestação de contas da DEN seja revisada pela contadora, segundo os termos jurídicos e políticos e que não se apresente mais um balancete como desta RGC;
- Foi aprovado também que os comprovantes e notas dos gastos com a entidade venham junto com a prestação de contas para serem aprovados;
- . Na próxima convocatória da RGC incluir no ponto de pauta “Relação Locais-Nacional” um item relação locais-associados, onde possa se discutir sobre apontamentos de política financeira;
- No ponto de pauta “Prestação de Contas e Política Financeira” incluir a discussão sobre a possibilidade de realização, ou não, de um novo Fórum de Política Financeira.

130 RGC – Aracaju – 21 a 23 de abril de 2017

- Que sejam apresentados os dados de receitas e despesas de forma detalhada (datas, 159 modalidades e valores) entre as prestações de contas;
- Que seja utilizado o termo prestação de contas parcial entre as prestações anuais, em vez de movimentação financeira e que não se utilize do serviço de contabilidade para esses casos;
- Que a tesouraria envie a prestação de contas parcial previamente, junto à Convocatória, para análise das Seções Locais;
- Rever a situação trabalhista do funcionário e realizar atualização salarial imediatamente (consultando a contadora e assessoria jurídica);
- Que se decida sobre reajuste, aumento salarial e acordos futuros na próxima RGC, a partir de estudos sobre impacto financeiro;
- Na 131a RGC deverá ser feita a prestação anual de 2017 (em acordo com o Estatuto);

- Publicar no site da AGB as prestações de contas parciais, prestação de contas anual e prestação de contas final, após aprovação em RGCs e Plenária Final;
- Sobre a decisão de realização de um novo Fórum de Política Financeira houve um empate. Essa discussão será retomada na 131a RGC;
- Enviar a Ata do Fórum de Política Financeira de São Gonçalo para a lista Interseções;
- Que o Coletivo da Tesouraria apresente um mapeamento com as Seções Locais regularizadas nos últimos anos e as Seções Locais desarticuladas, mostrando o último ano que estiverem ativas;
- Retomar a política de ajuda financeira para Seções Locais participarem do Fórum de GTs/131a RGC, em setembro. De acordo com o Fórum de Política Financeira, o prazo estabelecido para as Seções Locais indicarem os delegados a serem financiados pela DEN (1 delegado por Seções Local e pagamento de transporte - aéreo ou terrestre) é de 15 dias após a divulgação da Convocatória da 131a RGC.

131 RGC – São Paulo – 07 a 10 de setembro de 2017

- Pedido para as Seções Locais que no ato de depósito das alíquotas que seja feito um comunicado para a AGB Nacional (agbnacional@gmail.com);
- Publicar a planilha e os documentos referentes à prestação de contas no site;
- Reafirmar o compromisso das prestações de contas irem junto com a convocatória; - Definiu-se que seja enviado na convocatória da 132ª nesse ponto de pauta a realização de novo Fórum de política financeira;
- Vincular a discussão de critérios a apoio a Pró Seção Local no debate do Fórum;
- Que conste na convocatória nesse ponto de pauta para as Seções Locais e DEN pensarem formas de autofinanciamento da entidade nacionalmente;
- Foi aprovado o pagamento integral do acordo trabalhista com o funcionário;
- Sobre a atualização salarial do funcionário foi aprovado que seja realizada a partir de outubro de 2017;
- Aprovada proposta de reajuste anual para o funcionário da AGB;
- Aprovada proposta da data-base 1o de abril;
- Incluir como ponto do Fórum de Política Financeira questões relacionadas ao funcionário da AGB.

132 RGC – Belo Horizonte – 26 a 28 de janeiro de 2018

- Durante a primeira RGC após o ENG, o primeiro dia será destinado ao Fórum de Política Financeira da entidade;
- Foi aprovada a proposta de depósito dos recursos de caixa da DEN em conta poupança.

135 RGC – São Paulo – 06 a 08 de setembro de 2018

- Que no ponto de pauta políticas financeiras das locais e nacional da próxima RGC seja debatido proposições de formas de filiação, captação de recursos, parcerias, transparência, repasse de recursos nacional-local;
- Criação de uma comissão da AGB Nacional que irá sistematizar as propostas de formulação de políticas financeiras enviadas pelas Seções Locais via interseções. Data limite para o envio das contribuições das locais: 30/11. Data de divulgação do caderno junto com a convocatória da 136 RGC. Compõe a comissão: Pedro SL São Paulo, Leônidas SL Aracaju e Caio SL São Paulo;
- Envio do documento do último Fórum de Políticas Financeiras junto com a ata dessa RGC;
- Destino do dinheiro da AGB Nacional que estava na conta bancária pessoal o então segundo tesoureiro (gestão 2016/2018), que esses recursos continuem na conta do Pedro (SL São Paulo – ex segundo tesoureiro gestão 2016-2018 DEN).

136 RGC – Fortaleza – 25 a 27 de janeiro de 2019

- Na próxima convocatória a indicação do debate de Políticas Financeiras e que se defina uma data na 137ª RGC (Belo Horizonte). Na mesma convocatória deve constar a estrutura e programação do fórum de políticas financeiras já realizado em 2012 em anexo indicativo é que o debate deverá ser realizado durante a 139ª RGC (que será realizada posterior ao Fala Professor(a)) e anexar na convocatória a estrutura e programação do fórum de políticas financeiras já realizado em 2012;
- Sugestão de pontos para serem abordados no fórum de políticas financeiras, incluindo os apontamentos/contribuições que cada seção local trouxe para essa RGC para isso ser discutido e basear as discussões das locais em torno do ponto de pauta de políticas financeiras, incluindo a transparência/prestação de contas das seções locais.

137 RGC – Belo Horizonte – 25 a 27 de abril de 2019

- Aprovação do orçamento de equipamentos para a realização do documentário (a Diretoria Executiva Nacional irá financiar a aquisição dos equipamentos mediante a liberação da conta bancária da entidade).

138 RGC – Belo Horizonte – 16 a 21 de julho de 2019

- Que a AGB Nacional arque com os custos de possíveis multas aplicadas ao 1º Tesoureiro da DEN em virtude deste ser enquadrado na malha fina;

139 RGC – Presidente Prudente – 20 a 22 de setembro de 2019

- Realização do 3ª Fórum de Políticas Financeiras da AGB na 143ª RGC (primeira RGC a ser realizada após o XX ENG) e que na construção da convocatória se defina os dias;

- Garantia um espaço para venda de materiais e produtos das seções locais nos encontros da entidade para as seções locais e a DEN;

- As Seções Locais deverão retornar o recurso emprestado para a DEN e repassar parte do lucro da venda de produtos. A operacionalização do repasse será discutida no 3º Fórum de Políticas Financeiras da AGB (143ª RGC);

- Todas as propostas realizadas pelas Seções Locais neste ponto de pauta da 139ª RGC sejam discutidas no 3º Fórum de Políticas Financeiras da AGB (143ª RGC).

140 RGC – Niterói – 17 a 19 de janeiro de 2020

- A tesouraria da DEN irá apresentar na próxima RGC a metodologia e critérios utilizados para realizar essa renegociação de dívida pensando em outras Seções Locais que se encontram em situação semelhantes a Seção Local Porto Alegre. Ademais, as Seções Locais deverão sistematizar formas de operacionalização, critérios que deverão ser apresentados e debatidos no Fórum de políticas financeiras (143ª RGC).

RGC Extraordinária – 29 de agosto de 2020 (virtual)

- Criação de uma comissão de Seções Locais para a revisão da prestação de contas da AGB Nacional no biênio 2018/2020. Na RGC, as Seções Locais Belo Horizonte, Porto Alegre e Cidade de Goiás se colocaram para compor a mesma, junto com o coletivo de tesouraria da



Associação dos Geógrafos Brasileiros

Diretoria Executiva Nacional

Gestão 2020/2022

DEN. As Seções Locais terão até o dia 01/09/2020 para se inserirem na comissão (via interseções).

RGC Extraordinária – 24 e 25 de outubro de 2020 (virtual)

- RGC em janeiro de 2021 para construir e organizar o fórum, a ser realizado em Março, se possível com o desbloqueio das contas e regularização com a Receita Federal;
- Definir protocolo para os momentos nos quais as contas da AGB Nacional ficarem bloqueadas durante o fórum de políticas financeiras.

ANEXO II: Propostas a nível das Seções Locais a serem debatidas

Propostas realizadas durante a 139 RGC (setembro de 2019 - Presidente Prudente)

SL Juiz de Fora

- Contrapartidas às associações: Essa proposta gira em torno da ideia de tornar a associação à AGB, algo mais interessante e atrativo para a comunidade geográfica não agebeana. Atualmente, pelo menos na SL-JF, as associações a entidade acontecem só nas proximidades do ENG e Fala, a fim de garantir inscrições mais baratas. Então, pensamos que poderiam haver contrapartidas às associações. Quando alguém se associa, tem retornos garantidos pela entidade, alguns “privilégios”, que possam atrair novos associados e associadas, para além dos encontros que ocorrem de 2 em 2 e 4 em 4 anos. Algumas contrapartidas possíveis seriam: a) direito à fazer alguns minicursos oferecidos pela entidade ao longo da gestão; b) criação de prêmios ou concursos de ideias, que girem em torno dos GTs e GDs ativos; entre outras, porém, a principal proposta seria o desconto na compra de publicações, livros, para os e as associadas.

SL ABC

- Contrapartida em materiais: Contrapartida para materiais produzidos/disponibilizados pela SL (shapefile, podcasts, aulas).

SL Três Lagoas

- Venda de livros, associação em outras cidades que não tenham Seção Local.

SL Niterói

- Minicursos, mini-eventos (01 ou 02 dias); venda de produtos, aulas para concursos.

SL Presidente Prudente

- Montar um sebo da Seção Local; venda de bottons e camisetas. Realização de festas para autofinanciamento; campanhas de financiamento.



Associação dos Geógrafos Brasileiros

Diretoria Executiva Nacional

Gestão 2020/2022

SL João Pessoa

- Realização de atividades em que associados tenham descontos (minicursos e cursos);
- Participação em semanas de geografia a fim de se “captar” recursos.

SL Fortaleza

- Associação diluída pelo ano, pagando-a parcelada;
- Desconto em eventos, negociar com as organizações.

Propostas enviadas para o e-mail da AGB Nacional ou via AGB interseções até 27 de fevereiro de 2021

SL ABC (enviada em 25/02)

- Parcerias com entidades locais a fim de organização de eventos públicos;
- Oferecimento de cursos disponibilizados pelas seções locais, com descontos para associados AGB, podendo verificar formas de subsídio para casos de aplicação em movimentos sociais.

ANEXO III: Propostas a nível da Nacional a serem debatidas

Propostas realizadas durante a 136 RGC (janeiro de 2019 - Fortaleza):

SL Presidente Prudente

- Efetivação da contribuição de 50% para 108 o deslocamento de delegados das seções locais, e não mais 100%;
- Convênio com eventos (locais e nacionais) da geografia para desconto para associados; convênio com editoras para desconto na compra de livros.

SL Fortaleza

- Sugestão de talonários digitais e não mais impressos.

Propostas realizadas durante a 139 RGC (setembro de 2019 - Presidente Prudente)

SL Juiz de Fora

- Revisão do orçamento para convidados em encontros: Boa parte dos gastos dos eventos da AGB, giram em torno do pagamento de diárias para os e as palestrantes do ENG e do Fala. Pois as diárias subsidiando a presença destes convidados durante todo o encontro, o que onera a entidade. Neste sentido, propomos que isso seja otimizado das seguintes possíveis formas: a) reduzindo a quantidade de diárias pagas (garantir a estadia por 2 ou 3 dias, por exemplo); b) convidar palestrantes que estejam mais próximos dos lugares onde os encontros serão realizados; 3) programar e antecipar melhor a compra de passagens para conseguir preços mais baratos;
- A AGB nacional, sendo uma entidade relevante, poderia buscar parcerias com livrarias, editoras, em âmbito nacional, e negociar descontos para seus associados e associadas.

SL Três Lagoas

- Estar associado a AGB para publicar na Terra Livre.

SL Niterói

- Ampliar SL ativas, visando a ampliação de arrecadação de alíquotas. A DEN, deve estimular as Seções Locais a se reativarem;
- Sugere-se que o caixa da entidade ficasse não em conta pessoal do tesoureiro, mas sim na conta de uma SL com a gestão regularizada, para que não haja problemas com o banco. Não ficar em pessoa física, mas sim em pessoa jurídica (reter gastos, problemas e possíveis bloqueios);
- Os materiais que sobraem dos encontros deverão ser enviados para as Seções Locais.

SL Presidente Prudente

- Para o XX ENG sugere a parceria com os programas de pós-graduação para auxílios de palestrantes.

SL Fortaleza

- Buscar auxílios com outras entidades, associações, ONGs.

SL São Paulo

- Transparência nas finanças, que além da DEN, as Seções Locais disponibilizem seus balancetes.

Propostas enviadas para o e-mail da AGB Nacional ou via AGB interseções até 27 de fevereiro de 2021

São Paulo (enviada em 20/02)

- Proposta da adoção pela AGB de “Carteirinhas Digitais”

1º motivo para a proposta: atualmente na sede da AGB existem milhares de talonários impressos pela AGB Nacional que foram utilizados em anos anteriores ocupando grandes espaços nos armários;

2º motivo para a proposta: a manutenção de imprimir talonários tem custos:

- pela gráfica;

- pelos serviços de despachos para as SLs através dos Correios que estão cada vez mais caros, pois, para o PAC e o SEDEX, nos últimos tempos estão sendo aplicados reajustes acima da inflação!

3º motivo para a proposta: a dificuldade da Tesouraria da AGB Nacional em controlar centenas de talonários expedidos no início de cada ano civil, ocupando um tempo muito extenso, ou seja, uma burocracia com baixo rendimento;

Portanto, visando dinamizar o Setor de Associações da AGB junto com as Seções Locais, estamos encaminhando ao *Plenário do Fórum de Políticas Financeiras da AGB* de 2021 a adoção de “CARTEIRINHAS DIGITAIS” PELA AGB NACIONAL.

Nós, da SL de São Paulo não temos a pretensão de apresentar uma solução técnica “fechada”. O intuito principal é chamar a atenção que estamos usando um SISTEMA DE ASSOCIAÇÃO TOTALMENTE ANACRÔNICO num tempo de comunicações instantâneas!

Apenas vamos indicar soluções operacionais simples e deixar para o Plenário, aprovada a proposta, instituir a **Comissão Implantação do Sistema de Associação através de “Carteirinhas Digitais” da AGB** para estudos detalhados técnicos e operacionais.

De nossa parte pensamos que as “Carteirinhas Digitais” possam ser utilizados da seguinte forma:

- Implanta-se através da Tesouraria da AGB Nacional o Programa de “Carteirinhas Digitais da AGB” no Computador Central da AGB Nacional

- Emissão pela Tesouraria da AGB Nacional no início de cada ano civil das “Carteirinhas Digitais” onde cada associado terá UM NÚMERO ÚNICO e PERMANENTE; dessa maneira elimina-se a necessidade anual de emitir talonários com novas numerações para as SLs

- Findo do ano civil, a Tesouraria da AGB Nacional realiza atualização da base de dados para selecionar os associados Ativos e Inativos.

- Exemplificando: associado “X” se filia no ano civil de 2021 através de uma SL recebendo a Carteira Digital com número da Tesouraria da AGB Nacional e fixo; se em 2022 o citado associado não quitar a anuidade a contabilidade vai classifica-lo como “Inativo”; se em 2023 o referido associado retornar ao quadro de filiados basta a contabilidade citar como “Reativado”.

- Importante registrar que a SL só deve expedir a “Carteira Digital da AGB” desde que tenha:

- o comprovante do depósito bancário enviado pelo novo associado em conta corrente da SL;
- preenchimento pelo novo associado a Ficha de Inscrição com dados pessoais e da carreira acadêmica;

Sendo o que se apresenta, nós da SL de São Paulo, solicitamos a apreciação do Plenário da presente proposta dentro do Fórum de Políticas Financeiras da AGB 2021.

SL ABC (enviada em 25/02)

- Atualização de site e plataformas para facilitar associação;
- Mudança da política de associação, do regime atual da anuidade para um regime de 365 dias corridos a partir da associação. Quem se associou no dia 04/04/2021 atualmente chega no dia 01/01/2022 sem ser associado. A ideia seria que essa pessoa fosse associada até o dia 03/04/2022;
- Alteração das contas jurídicas da AGB Nacional, e do 1º tesoureiro, por contas que não cobrem tarifas bancárias para estes procedimentos mais usuais. (DOC, TED, extratos, etc.);
- Criação de uma loja AGB (bolsas, camisetas, canecas, livros – com parceria de livrarias);
- Manutenção da política de captação de verbas públicas para eventos e atividades organizados pela AGB, não visando somente este fim, mas como forma de dar visibilidade a entidade em outros fóruns e pesquisas importantes;
- Formação de Protocolo que, próximo ao término da gestão, determinados valores sejam transferidos para o 1º tesoureiro, prestado os devidos esclarecimentos e valores para a próxima gestão, montando-se uma comissão geridas pelas SL, a fim de avaliar essas contas e valores;



Associação dos Geógrafos Brasileiros

Diretoria Executiva Nacional

Gestão 2020/2022

SL Belo Horizonte (enviada em 25/02)

- Que a **AGB gaste apenas o mínimo para seu funcionamento** até o próximo ENG. A definição de “mínimo” será resolvida pela DEN e as SLs presentes no Fórum.;
- Em vista do cenário de cortes de investimentos, que então, já a partir da próxima RGC, **os encontros nacionais da AGB, inclusive o próximo ENG, sejam planejados considerando nenhum financiamento**, apenas o caixa e os braços da AGB, além de possíveis apoios institucionais e/ou de entidades parceiras.

ANEXO IV: Relato da comissão sobre o balanço financeiro (biênio 2018/2020)

Histórico da comissão de balanço financeiro

Durante a Reunião de Gestão Coletiva (RGC Extraordinária), realizada em formato virtual no dia 29 de agosto de 2020, a Seção Local Belo Horizonte apresentou algumas ponderações sobre a prestação de contas da entidade, sendo: **1)** contas do IX Fala Professor(a)!, antes possuía um saldo positivo e na última prestação encaminhada apresentava um saldo negativo de R\$11.000,00; **2)** faltavam depósitos de alíquotas; **3)** dados anteriores a setembro de 2019 não haviam sido apresentados; **4)** afirmação de que o caixa da AGB Nacional nos últimos anos vem de encontros nacionais, necessitam de dados que embasam tal afirmação.

Mediante tais apontamentos, em conjunto com a discussão do ponto de pauta de prestação de contas e política financeira, foi deliberado na referida RGC Extraordinária a criação de uma comissão para analisar a prestação de contas da Diretoria Executiva Nacional (DEN) durante o biênio de 2018/2020. Estabeleceu-se ainda que tal comissão seria composta por Seções Locais indicadas durante a reunião e aquelas que manifestassem interesse via AGB Interseções até o dia 1º de setembro de 2020. Inicialmente a comissão foi formada pelas Seções Locais Belo Horizonte, Cidade de Goiás e Porto Alegre em conjunto com o coletivo de tesouraria da DEN (gestão 2019/2020). Posteriormente juntou-se à comissão a Seção Local Aracaju e o novo coletivo de tesouraria da DEN (gestão 2020/2022).

A princípio, a proposta era a apresentação dos resultados do balanço na plenária política da entidade, que ocorreu no dia 12 de setembro de 2020. Contudo, devido à proporção que o trabalho foi tomando, as dificuldades que surgiram no percurso e as ausências de algumas Seções Locais que se comprometeram com a comissão, a apresentação dos resultados foi sendo adiada a cada RGC Extraordinária (24 e 25 de outubro de 2020 e 23 e 24 de janeiro de 2021). Registra-se que, durante a RGC de 24 e 25 de outubro, a Seção Local Porto Alegre e a Seção Local Aracaju também se juntaram à Comissão.

O balanço foi finalizado em meados de janeiro de 2021. Pensou-se em encaminhar os resultados para serem discutidos na RGC Extraordinária de 23 e 24 de janeiro de 2021, contudo, não seria possível redigir este relato que segue. Tal documento é fundamental, uma vez que facilita o entendimento dos resultados do balanço da última gestão, pontua as

lacunas das prestações de contas da entidade, expõe as dificuldades enfrentadas pela comissão durante o processo e possibilita o registro de um debate que novamente ocorrerá no futuro.

Concomitantemente foi debatido que os resultados do balanço são imprescindíveis para subsidiar as discussões do Fórum de Políticas Financeiras da AGB, que ocorrerá nos dias 27 e 28 de março de 2021, conforme deliberado na última AGB, não havendo, assim, a urgência de encaminhar os resultados finais para debate na referida RGC. Esse tempo a mais possibilitou, além da construção deste relato, uma revisão final no balanço, a fim de sanar quaisquer lacunas.

Antes de adentrar ao conteúdo do balanço são necessárias duas ponderações. A primeira é que o balanço compreende o período de agosto de 2018 a dezembro de 2020. Nestes quase trinta meses ocorreram, de certa forma, quatro momentos distintos da Diretoria Executiva Nacional. Entre julho e setembro de 2018, como não houve eleição da DEN na assembleia nacional ao final do XIX Encontro Nacional de Geógrafas e Geógrafos (01 a 07 de julho de 2018), criou-se uma comissão gestora para executar as tarefas da DEN. Posteriormente, em meados de setembro de 2018, foi eleita a nova Diretoria Executiva Nacional em assembleia eleitoral realizada em São Paulo. Tal gestão permaneceu na DEN até setembro de 2019 quando, após renúncia de parte do coletivo, foi realizado um novo processo eleitoral. Assim, de 22 de setembro de 2019 a 03 de outubro de 2020 a DEN foi tocada por este “mandato tampão”. Finalmente, em 03 de outubro de 2020, já em período de atividades remotas, a atual Diretoria Executiva Nacional foi eleita, com gestão até julho de 2022.

A segunda ponderação é que em março de 2020 foi aprovado no âmbito do Programa de Apoio a Eventos no País (PAEP), da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), o financiamento no valor de R\$ 58.500,00 para a realização do XX Encontro Nacional de Geógrafas e Geógrafos. Diante das decisões de adiamento do XX ENG, decorrentes da pandemia da COVID-19, deliberou-se em RGC (29 de agosto de 2020) a devolução do montante a CAPES, procedimento este que foi realizado em setembro de 2020.

Estrutura e organização do balanço financeiro

O balanço financeiro do biênio 2018/2020 é composto por dois documentos. O primeiro corresponde a um arquivo no formato Excel (anexo em arquivo separado) com a prestação de contas detalhada. O arquivo é composto por cinco planilhas, sendo: **1)** resumo das entradas e saídas do caixa da AGB Nacional organizadas por categoria; **2)** planilha geral com toda a movimentação financeira da entidade no período; **3)** entradas e saídas da conta corrente 34.067-7 (Banco do Brasil); **4)** entradas e saídas da conta corrente 34.068-5 (Banco do Brasil); **5)** entradas e saídas da conta corrente do primeiro tesoureiro (gestão 2018/2019 e 2019/2020).

O segundo é este arquivo (em anexo na convocatória) que contém o resumo das entradas e saídas do período analisado organizado por categorias, o histórico da constituição da comissão de balanço financeiro e apontamentos sobre as dificuldades do processo e as lacunas presentes na prestação de contas. O objetivo deste documento é facilitar a compreensão do balanço financeiro e subsidiar as discussões para o Fórum de Políticas Financeiras da AGB.

Dificuldades e lacunas

Primeiramente é necessário pontuar que desde março de 2020 ambas as contas bancárias da entidade estão com acesso bloqueado (transações, extratos, etc.) devido ao fato da AGB não estar regularizada mediante a Receita Federal. A última regularização ocorreu na gestão 2010/2012. Na gestão 2012/2014 a regularização não foi efetivada por problemas em documentos pessoais do então presidente da DEN. No X CBG (Vitória/ES, agosto de 2014) não foi eleita a gestão da DEN para o biênio 2014/2016 em assembleia geral, assim, a gestão 2014/2016 quando eleita, não teve tempo hábil para regularizar a entidade. Na gestão 2016/2018 a regularização não foi realizada por decisão exclusiva do então presidente do biênio.

A breve gestão de 2018/2019 iniciou um levantamento do que seria necessário para reverter a situação junto a Receita Federal, porém devido a renúncia, mais uma vez a regularização não foi efetivada. Em janeiro de 2020, após registro da ata de posse em cartório, o CNPJ da AGB foi passado para o nome da então (e ainda atual) presidenta da entidade. Contudo, o processo de regularização não foi finalizado, a próxima etapa é a geração do Certificado Digital, apenas após a obtenção do certificado é que será possível ter

conhecimento do valor das multas. Devido às restrições impostas pela pandemia, os serviços presenciais da Receita Federal foram suspensos e por isso não foi possível avançar nesta questão. Como a ata de posse da gestão 2020/2022 já está devidamente registrada em cartório, o contato com a contadora já foi retomado com o intuito de dar prosseguimento a regularização,

Assim, ainda que com acesso às prestações de contas das últimas gestões, ao apresentarem as contas bancárias, optou-se por apresentá-las enquanto projeções baseadas na data de último acesso em relação a cada prestação. Em face da impossibilidade de registrar a movimentação, o congelamento de contas causou inconsistências no controle financeiro da entidade, uma vez que houveram depósitos de alíquotas, inscrições de eventos e demais débitos relativos à manutenção das contas.

Em outubro de 2020 foi possível o acesso ao extrato de ambas as contas bancárias para o período entre janeiro de 2018 e outubro de 2020, além do saldo em conta para o dia 14/10. O valor encontrado foi de R\$ 21.040,63 na conta 34068-5 e de R\$ 29.128,76 na conta 34067-7. No entanto, os extratos computam apenas movimentações e não apontam saldos totais para cada mês, impedindo a verificação exata mês a mês entre o extrato bancário e as prestações de contas.

Ainda sobre os extratos bancários, estes trouxeram grande material para a comissão financeira analisar. Ao inserir as novas movimentações no todo formado pelo balanço financeiro, o valor não se aproximava do real. Durante as atividades da comissão notou-se que as movimentações somadas apresentaram-se inconsistentes em relação ao saldo dado no dia 14/10/2020. Dessa maneira, a partir de histórico obtido e de outras considerações, concluiu-se que a diferença encontrada, no valor de R\$ 2.160,90 era referente ao retorno de aplicações involuntárias realizadas pelo Banco do Brasil em ambas as contas. Porém, ressaltamos que somente a partir da regularização das contas será possível confirmar o valor e sua origem.

Diante disso, para que o balanço financeiro do biênio se mantivesse coerente com as movimentações bancárias, foi preciso adicionar o valor em questão à planilha para que essa apontasse corretamente os valores de saldo obtidos em outubro de 2020. Decidiu-se por não mais incluir projeções de movimentações neste momento de não acesso às contas com o objetivo de envolvê-las quando da regularização e reaberturas. Portanto, a partir de 15/09/2020 não mais foram lançados débitos esperados acerca da manutenção das contas.

Os valores são de R\$ 84,00 mensais para cada conta, por poucas vezes, conforme extratos, registra-se que foram parcialmente abatidos de forma automática pelos rendimentos.

Sobre as ponderações iniciais

Após análise e confecção do balanço financeiro do biênio 2018-2020 foi possível encontrar respostas para as ponderações realizadas inicialmente pela Seção Local Belo Horizonte e que motivaram a formação desta comissão.

Quanto ao ponto **1)** “contas do IX Fala Professor(a)!, antes possuía um saldo positivo e na última prestação encaminhada apresentava um saldo negativo de R\$11.000,00”; A diferença dada era em razão de uma entrada duplicada de um saque e suas correspondentes saídas e que alguns gastos relacionados à AGB Nacional foram considerados como gastos de evento. Além disto, após os trabalhos da comissão financeira, foram encontradas inscrições nas contas bancárias então bloqueadas, acrescentando ao saldo final do encontro.

Quanto ao ponto **2)** “faltavam depósitos de alíquotas”; Verificou-se que algumas alíquotas não estavam discriminadas, nas prestações de contas, sendo então adicionadas. Outras foram depositadas nas contas bancárias bloqueadas, identificadas posteriormente, não constando nas prestações, e outras foram repassadas em dinheiro vivo.

Quanto ao ponto **3)** “dados anteriores a setembro de 2019 não haviam sido apresentados”. Trata-se de um redirecionamento incorreto do link no site da AGB Nacional para outra planilha. Houve a prestação de contas do período em questão e estas constavam como documento também no AGB Interseções.

Quanto ao ponto **4)** “afirmação de que o caixa da AGB Nacional nos últimos anos vem de encontros nacionais, necessitam de dados que embasam tal afirmação.” A ponderação foi baseada na constância da apresentação desta questão nas prestações de contas dos últimos coletivos de tesouraria. Entende-se que a própria criação da comissão financeira e a realização do balanço do biênio 2018/2020 é material para esta discussão.

Outras Considerações

- 1) Apesar dos esforços da Comissão Financeira, alguns lançamentos nas contas bancárias não foram identificados e assim permanecem nas planilhas aqui apresentadas. Acrescenta-se que estes créditos se deram em período de bloqueio de contas. Como é sabido, os extratos bancários não apontam a origem das transferências realizadas;
- 2) Parte de alíquotas repassadas em dinheiro físico ao longo do período estão incluídas enquanto repasse entre contas realizado no dia 21/10/2020, quando da transição de gestão;
- 3) A denominação encontrada nas planilhas como “Conta Tesouraria” se refere à movimentação do montante da entidade, que esteve alocado na conta pessoal do 1º Tesoureiro da Gestão 2018/2019 e Gestão 2019/2020 em alternativa ao bloqueio das contas bancárias. As datas e valores podem ser conferidos nas planilhas que, apesar de se anularem, por motivos de registro, entendeu-se que é importante constar enquanto transferência entre contas. Durante a transição de gestão e conforme deliberação de RGC, o valor de R\$ 92.469,39 foi transferido para a Seção Local Niterói no dia 04/11/2020. Destaca-se que o coletivo de tesouraria da DEN optou por transferir R\$ 4.000,00 para a conta do atual 1º Tesoureiro com o intuito de possuir reserva para custos operacionais não previstos, além de utilizar esta conta para o recebimento de alíquotas. Pontua-se que nas planilhas anexas optou-se por não apresentar as contas de forma separada;
- 4) O período analisado e aqui apresentado se deu entre agosto de 2018 e dezembro de 2020. Dessa forma, o ano de 2018 está posto de forma parcial, implicando na ausência de movimentações referentes ao XIX ENG 2018 e do aumento considerável em arrecadação de alíquotas em função do evento. Justifica-se assim também a diferença entre movimentações ao se comparar os resultados anuais.

Análise dos resultados e Projeções

Receitas

As receitas do período totalizaram R\$ 61.430,50 (sessenta e um mil, quatrocentos e trinta reais e cinquenta centavos), deste montante a maior parte, pouco mais de 40%, foi proveniente das inscrições de eventos, principalmente o Fala Professor que ocorreu no mês de julho de 2019. Já as Alíquotas de Seções Locais foram responsáveis por 27,54%, um montante de R\$ 16.919,64 (dezesesseis mil, novecentos e dezenove reais e sessenta e quatro

centavos) no período, tendo apresentado entre o ano de 2019 e 2020 um crescimento de 52,92%.

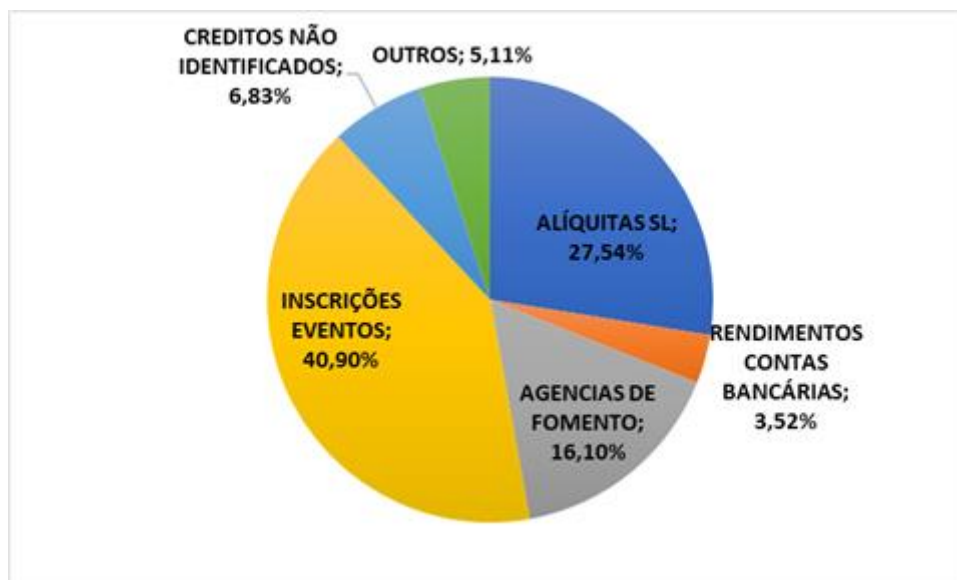
Outro valor relevante que ingressou no caixa nesse período foi o proveniente de agências de fomento, cujo valor de R\$ 9.890,00 (nove mil, oitocentos e noventa reais) representou pouco mais de 16% de toda a receita do período.

Consta no período um valor de R\$ 2.160,90 (dois mil, cento e sessenta reais e noventa centavos) proveniente de rendimentos de aplicação bancária. Importante esclarecer que esse valor decorre de aplicações automáticas que o Banco do Brasil realiza a partir do saldo que fica nas contas.

No relatório consta um total de R\$ 4.194,84 (quatro mil, cento e noventa e quatro reais e oitenta e quatro centavos), valor esse que a comissão não conseguiu identificar sua natureza ou origem, obrigando que esses aparecem neste documento como créditos não identificados.

Houve ainda a devolução de R\$ 3.139,12 (três mil, cento e trinta e nove reais e doze centavos) ao caixa da Nacional relativo ao saldo do XX ENG de 2018 (João Pessoa) e do recurso não totalmente utilizado pela SL Belo Horizonte relativo ao Edital de Iniciativas de combate a COVID-19.

Gráfico 1 – Receitas por categorias. 2018-2020.



Assim, em uma ordem de grandeza de valores, as principais fontes de receita no período foram: inscrições de eventos, alíquotas de SL e recursos de agência de fomento.

Despesas

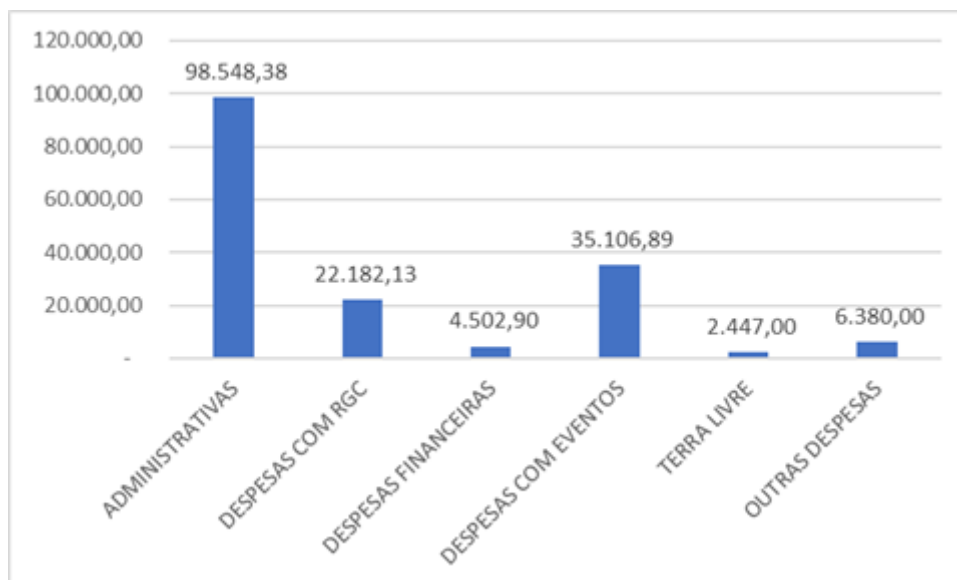
A fim de melhor visualização das despesas da entidade ao longo do período, as alocamos inicialmente em grandes categorias, quais sejam: administrativas, RGC, financeiras, eventos, Revista Terra Livre¹, outras despesas .

Destas, a despesa com administração concentra os maiores valores, sendo responsável por 58,25% das despesas do período. Isso se explica por concentrar as despesas fixas da entidade, que são o salário e encargos trabalhistas do secretário, assessoria contábil, serviços gráficos com talonários, manutenção de sites, dentre outros.

As demais categorias são responsáveis por menos da metade das despesas no período, tendo eventos correspondido a 20,75% e as despesas associadas a RGC à 13,11%. Essas são as três maiores categorias de despesas do período, como apresentado no gráfico a seguir.

Gráfico 2 – Despesas por grandes categorias. 2018-2020

¹ Valores referentes a diagramação e revisão de texto. A partir da gestão 2018/2019 e até o momento, o próprio coletivo de publicações da DEN está realizando tal tarefa. Os valores não correspondem à impressão da revista.



Considerando as despesas por subcategorias (subclassificações das grandes categorias), buscamos entender de forma pormenorizadas o destino dos recursos da entidade que foi aplicado no período, assim chegamos ao ranqueamento a seguir, com a indicação das 10 maiores despesas, que juntas correspondem a mais de 90% do total gasto nos últimos dois anos:

Tabela 1 – Dez principais despesas. 2018-2020.

Despesas	Valor (R\$)	%
SALÁRIOS E ENCARGOS TRABALHISTAS (Secretário)	73.856,60	43,66
DESPESAS REALIZAÇÃO DE EVENTO (kits, alugues, etc)	24.975,33	14,76
TRANSPORTE DELEGADOS – RGC	12.737,62	7,53
ASSESSORIA CONTÁBIL	11.500,00	6,80
CONTRIBUIÇÕES EVENTOS E MOV SOCIAIS	6.380,00	3,77
BOLSISTAS – EVENTOS	6.156,00	3,64
TRANSPORTE DEN – RGC	5.832,07	3,45
SERVIÇOS GRÁFICOS	4.750,00	2,81
TARIFAS BANCÁRIAS	4.502,90	2,66
MANUTENÇÃO DE SITES	4.313,28	2,55
Total	155.003,80	91,63

Receitas x Despesas

Os dados da tabela a seguir apresentam uma relação estabelecida entre as entradas e saídas do período. Percebemos que há um nítido desencaixe entre receita e despesa, de tal forma que as entradas correntes não foram suficientes para cobrir as despesas, implicando que parte considerável destas fosse coberta por saldos de caixa anteriores, ou seja, mais de 60% das saídas de 2018-2020 foi financiada pelo saldo de caixa que a AGB mantinha a partir dos resultados dos anos anteriores.

Tabela 2 – Comparação receitas e despesas. 2018-2020

	2018	2019	2020	Período
(+) Receitas	4.454,84	41.110,54	15.865,12	61.430,50
(-) Despesas	23.240,16	87.914,22	58.012,92	169.167,30
(=) Saldo	-18.785,32	-46.803,68	-42.147,80	-107.736,80
% uso do saldo anterior	80,83	53,24	72,65	63,69

Desde já nos colocamos abertos ao diálogo para qualquer dúvida ou esclarecimento.

Atenciosamente,

Coletivo DEN (2020/2022)

Belo Horizonte, Fortaleza, João Pessoa, Juiz de Fora, Presidente Prudente, Três Lagoas e Vitória, 09 de fevereiro de 2021.

Resumo do balanço financeiro

RELATÓRIO GERAL DE RECEITAS E DESPESAS 2018-2020				
CATEGORIAS	2018*	2019	2020	GERAL
Receitas	4.454,84	41.110,54	15.865,12	61.430,50
ALÍQUOTAS SL	530,00	6.454,54	9.935,10	16.919,64
RENDIMENTOS CONTAS BANCÁRIAS			2.160,90	2.160,90
AGÊNCIAS DE FOMENTO		9.890,00		9.890,00
INSCRIÇÕES EVENTOS		24.496,00	630,00	25.126,00
CRÉDITOS NÃO IDENTIFICADOS	3.924,84	270,00		4.194,84
OUTROS			3.139,12	3.139,12
Despesas	23.240,16	87.914,22	58.012,92	169.167,30
ADMINISTRATIVAS	10.360,41	45.710,05	42.477,92	98.548,38
DESPESAS COM CORREIOS		392,26	240,10	632,36
DESPESAS DE CARTÓRIO		616,11		616,11
MATERIAL DE ESCRITÓRIO	190,03		209,00	399,03
SALÁRIOS E ENCARGOS TRABALHISTAS (Secretário)	9.384,02	30.975,93	33.496,65	73.856,60
ASSESSORIA CONTÁBIL		5.500,00	6.000,00	11.500,00
SERVIÇOS GRÁFICOS		4.750,00		4.750,00
MANUTENÇÃO DE SITES		1.881,11	2.432,17	4.313,28
SERVIÇOS CONTRATADOS		1.000,00		1.000,00
DESPESA REALIZAÇÃO DE EVENTOS				-
PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS REPRESENTANTES AGB	786,36	594,64	100,00	1.481,00
DESPESAS COM RGC	9.257,98	10.919,61	2.004,54	22.182,13
TRANSPORTE DEN	2.159,50	3.151,57	521,00	5.832,07
TRANSPORTE DELEGADOS	5.957,60	5.296,48	1.483,54	12.737,62
HOSPEDAGEM DEN		105,00		105,00
ALIMENTAÇÃO	1.140,88	2.366,56		3.507,44
DESPESAS FINANCEIRAS	893,85	1.934,75	1.674,30	4.502,90

TARIFAS BANCÁRIAS	893,85	1.934,75	1.674,30	4.502,90
DESPESAS COM EVENTOS	868,92	27.381,81	6.856,16	35.106,89
PASSAGENS E TRANSPORTES	868,92	3.015,64		3.884,56
ALIMENTAÇÃO		91,00		91,00
HOSPEDAGENS E DIÁRIAS				-
DESPESAS REALIZAÇÃO DE EVENTO (kits, aluguéis, etc)		18.119,17	6.856,16	24.975,33
BOLSISTAS		6.156,00		6.156,00
TERRA LIVRE	1.859,00	588,00	-	2.447,00
REVISÃO DE EDIÇÕES	1.659,00	588,00		2.247,00
CAPAS EDIÇÕES	200,00			200,00
OUTRAS DESPESAS	-	1.380,00	5.000,00	6.380,00
CONTRIBUIÇÕES EVENTOS E MOV SOCIAIS		1.380,00	5.000,00	6.380,00
RESULTADO DO PERÍODO	- 18.785,32	46.803,68	42.147,80	107.736,80
O período de 2018 compreende os meses de agosto a dezembro				